



REPUBLIKA HRVATSKA
Središnji državni ured za središnju
javnu nabavu

Komisija

za provedbu javnog natječaja
objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 120/2016, od 21. prosinca 2016. godine,
za prijam u državnu službu u Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, na neodređeno
vrijeme

POZIV NA TESTIRANJE
KANDIDATIMA/KINJAMA

koji su podnijeli pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja za prijam u državnu službu u Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, na neodređeno vrijeme, objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 120/2016, od 21. prosinca 2016. godine, za radna mjesta

pod rednim brojem I., II. i III.

Zagreb, 30. siječnja 2017. godine

POPIS RADNIH MJESTA ZA KOJA ĆE SE ODRŽATI TESTIRANJE:

I. SEKTOR ZA PRIPREMU POSTUPKA I UPRAVLJANJE NABAVNIM KATEGORIJAMA
Služba za informacijske tehnologije

1. savjetnik u Državnom uredu za središnju javnu nabavu – 1 izvršitelj/ica

II. SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE UGOVORIMA I OKVIRNIM
SPORAZUMIMA
Služba za pravne poslove

Savjetnik u Državnom uredu za središnju javnu nabavu – 1 izvršitelj/ica

III. SEKTOR ZA PRIPREMU POSTUPKA I UPRAVLJANJE NABAVNIM KATEGORIJAMA
Služba za planiranje i upravljanje nabavnim kategorijama

Stručni suradnik u Državnom uredu za središnju javnu nabavu – 2 izvršitelja/ice

DATUM I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

<u>6. veljače 2017. godine, s početkom u 09,00 sati</u> <u>u prostorijama Ministarstva uprave, Maksimirska 63, Zagreb*</u> KANDIDATI/KINJE SU DUŽNI PONIJETI SA SOBOM OSOBNU ISKAZNICU ILI DRUGI IDENTIFIKACIJSKI DOKUMENT		
08:45 - 09:00	Dolazak kandidata/kinja u Ministarstvo uprave	Maksimirska 63, Zagreb Glavni ulaz
09:15 – 16:00**	Provjera znanja, sposobnosti i vještina: 1. pisani test iz poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske; 2. pisani test – znanje, sposobnosti i vještine bitne za obavljanje poslova radnog mjesta; 3. pisani test iz znanja engleskog jezika 4. provjera znanja rada na računalu. <i>(Testiranje znanja rada na računalu provest će se pisanom provjerom te rješavanjem praktičnih zadataka na računalima opremljenima Microsoft Windows 8.1 i Microsoft Office 2010 na hrvatskom jeziku).</i>	Kandidati/kinje će biti upućeni u odgovarajuću dvoranu

* Provjera znanja, sposobnosti i vještina se zbog nedovoljnog prostornog kapaciteta Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, odvija u prostorijama Ministarstva uprave, Maksimirska 63, Zagreb

* **Središnji državni ured za središnju javnu nabavu zadržava pravo da promijeni redoslijed testiranja u navedenom terminu o čemu će kandidati/kinje biti usmeno obaviješteni.

O točnom terminu razgovora (intervjua) kandidati/kinje bit će pravovremeno naknadno obaviješteni.

Napomena: testiranju mogu pristupiti podnijeli pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a isti će biti obaviješteni i putem emaila.

PRAVILA TESTIRANJA

1. Po dolasku na testiranje, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet, osobe za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete propisane javnim natječajem kao i osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje, ne mogu pristupiti testiranju.

UPOZORENJE: Kandidati/kinje koji dođu nakon 09,00 sati, u zgradu Ministarstva uprave, neće moći pristupiti testiranju.

2. Po utvrđivanju identiteta, kandidati/kinje će biti upućeni u odgovarajuću dvoranu gdje će se održavati testiranje.

Molimo ponesite kemijske olovke.

3. Za svaki dio testiranja kandidatima/kinjama se dodjeljuje od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati/kinje zadovoljili na testiranju ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje pet (5) bodova.

Napomena za

4. Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
- razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama, niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja.

Ukoliko pojedini kandidat/kinja prekrši pravila iz točke 4. bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

5. S kandidatima/kinjama koji su zadovoljili na testiranju Komisija će održati razgovor (intervju). Komisija kroz razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve, motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi te stečeno radno iskustvo u struci i rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati razgovora (intervjua) vrednuju se bodovima od 0 do 10.

O točnom mjestu i terminu razgovora (intervjua) kandidati/kinje bit će pravovremeno naknadno obaviješteni.

UPOZORENJE: Za vrijeme boravka u Ministarstvu uprave kandidati/kinje su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama voditelja/ica testiranja i drugih službenih osoba. U slučaju kršenja kućnog reda i nepridržavanja uputa službenih osoba, kandidati/kinje će biti upozoreni na primjeren način, a ako se i dalje nastave neprimjerenom ponašati bit će udaljeni s testiranja te će se smatrati da su odustali od daljnjeg postupka testiranja.

6. Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija utvrđuje rang-listu kandidata/kinja, prema ukupnom broju ostvarenih bodova te sastavlja Izvješće o provedenom postupku, koje s rang-listom kandidata/kinja dostavlja državnom tajniku Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu.

7. Izabranom kandidatu/kinji dostavlja se obavijest o izboru, radi dostave uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta. Nakon dostave uvjerenja čelnik tijela donosi rješenje o prijmu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje, koje će biti dostavljeno svim kandidatima/kinjama prijavljenim na javni natječaj.